

**- PROIECT -**  
**PROFILUL CANDIDATULUI**

Profilul candidatului pentru poziția de Director General al Societății de Administrație și Exploatare a Patrimoniului și Serviciilor de Utilități Publice Argeș S.A. pentru un mandat de 4 ani se stabilește conform Sumarului deciziilor-cheie cu termene și părți implicate în procedura de selecție. Profilul candidatului trebuie să satisfacă două componente:

- ✓ descrierea rolului acestuia, derivat din cerințele contextuale ale întreprinderii publice și din scrisoarea de așteptări;
- ✓ definirea criteriilor de selecție. Definirea unei combinații specifice fiecărui candidat, formată dintr-un set de criterii derivate din matricea profilului candidatului. La stabilirea rolului candidatului se au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:
  - contextul organizațional ;
  - obiectivele și rezultatele așteptate de la întreprinderea publică, astfel cum derivă din scrisoarea de așteptări;
  - strategia întreprinderii publice și elementele-cheie cerute directorului pentru asigurarea unei activități de succes a întreprinderii publice;
  - atribuțiile directorului.

Profilul candidatului la funcția de Director General al Societății de Administrație și Exploatare a Patrimoniului și Serviciilor de Utilități Publice Argeș S.A. trebuie să reflecte competențele, aptitudinile și experiența necesare în vederea unei bune guvernante, în raport cu cerințele contextuale și cu obiectivele societății, reflectate în scrisoarea de așteptări. Astfel, se impune ca Directorul General al societății:

- Să dețină minimum 10 ani de experiență în specialitatea studiilor și minimum 7 ani de experiență în conducerea unor societăți, regii autonome ;
- Să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română (scris și vorbit);
- Să nu fi fost condamnată pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare;
- Să nu fi fost destituită dintr-o funcție publică și/sau sa nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Să nu fie în conflict de interese potrivit legii și statutului societății cu poziția de director al societății;
- Să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-a administrat sau condus;
- Să aibă studii superioare de lungă durată, finalizate, în domeniul economic/juridic/tehnic;

În vederea stabilirii capacității de îmbunătățire a performanței societăților sau regiilor autonome pe care candidatul le-a administrat sau condus, se va lua în considerare tipul companiei, cifra de afaceri, profitabilitatea și numărul de angajați (Anexa 1).

În vederea stabilirii educației candidatului, se vor considera și alte diplome/certificări/atestare care pot aduce valoare postului.

Alături de condițiile de mai sus, persoanele vor fi evaluate și selectate și în baza următoarelor criterii:

**Criterii obligatorii:** gestionarea afacerii, viziune strategică, luarea deciziei, colaborare și cooperare cu alte părți, integritate, abilități de comunicare interpersonală;

**Criterii opționale** : cunoștințe despre domeniul de activitate al societății și/sau despre domeniul utilităților publice, capacitatea de atragere și gestionare a investițiilor, monitorizare și control, organizare și planificare, experiență pe plan local și internațional, reputație personală și profesională.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al întreprinderii publice.

- Să înțeleagă rolul societății, poziționarea acesteia în piață, constrângerile cu care aceasta se confruntă; •

Să aibă capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor sociale, economice, financiare, juridice și tehnice cu care se confruntă societatea;

- Să aibă capacitatea de a analiza mai întâi situații diverse, apoi de a lua decizii corecte în timp util, optime societății;

• Să fie capabil ca prin măsuri și acțiuni potrivite să inspire întregii societăți dorința de a depune eforturile necesare pentru atingerea obiectivelor strategice;

- Să aibă capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță;

• Să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini și experiența necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul de director ;

- Să cunoască responsabilitățile postului și să-și poată forma viziuni pe termen mediu și lung;

• Să aibă capacitatea de a-și asuma responsabilitatea față de întreg consiliul de administrație și să dea dovadă de independență;

- Să dea dovadă de integritate, onestitate și transparență în relațiile cu membrii C.A. și cu societatea;

• Să aibă cunoștințele necesare, aptitudini și experiență în critică constructivă, muncă în echipă, comunicare, cultura financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru a contribui la activitatea conducerii ca întreg;

- Să fie familiarizați cu cerințele de guvernare corporativă;

• Să înțeleagă importanța evaluării și medierii riscurilor organizaționale și să fie familiarizați cu metodologiile și procesele de management al riscului  
Condițiile generale minime obligatorii pentru ocuparea pozițiilor de Director General al societății :

✓ experiența relevantă în management sau în funcții de conducere exercitate la nivelul autorităților publice ori în funcții de administrator, respectiv de director, precum și orice alte funcții de conducere în cadrul întreprinderilor publice ori societăților din sectorul privat. ;

- ✓ cunoașterea legislației aplicabile domeniului de activitate al societății ;

✓ experiență în îmbunătățirea performanței societăților/regiilor autonome/întreprinderilor publice pe care le-a administrat sau condus

✓ cunoașterea principiilor guvernării corporative a întreprinderilor publice  
Condițiile specifice care trebuie întrunite de candidați:

- Să dețină minimum 10 ani de experiență în specialitatea studiilor și minimum 7 ani de experiență în conducerea unor societăți, regii autonome ;

• Să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- Să cunoască limba română (scris și vorbit);

• Să nu fi fost condamnată pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare;

• Să nu fi fost destituită dintr-o funcție publică și/sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;

• Să nu fie în conflict de interese potrivit legii și statutului societății cu poziția de director al societății;

• Să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-a administrat sau condus;

• Să aibă studii superioare de lungă durată, finalizate, în domeniul economic/juridic/tehnic;

În vederea stabilirii capacității de îmbunătățire a performanței societăților sau regiilor autonome pe care candidatul le-a administrat sau condus, se va lua în considerare tipul companiei, cifra de afaceri, profitabilitatea și numărul de angajați (Anexa 1).

Candidatul care aplică pentru un post director general trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează.

În cadrul unei societăți pe acțiuni director general este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Consiliul de administrație.

Directorul general are competente de bază stabilite de lege și de Actul Constitutiv al societății.

Candidații selectați conform condițiilor minime de mai sus vor fi evaluați în baza matricei candidatului. Trebuie să aibă o experiență în domeniile care oglindesc activitatea societății și anticipează provocările societății în anii următori. Pentru a se califica pentru funcția de director general al societății, candidații trebuie să posede următoarele cunoștințe, aptitudini și abilități:

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Cerinte obligatorii / cerinte optionale	Pondere
<b>A. COMPETENTE</b>			
<b>1</b>	<b>Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii</b>		
	<i>1.1 Capacitatea de a integra în organizație principiile de acțiune și metodele de organizare și operare specific domeniului de activitate al întreprinderii publice</i>	oblig	1
	<i>1.2 Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficiente pentru a permite funcționarea optimă a societății</i>	oblig	1
	<i>1.3 Experiență în conducerea societăților/regiilor</i>	opt	1
<b>2</b>	<b>Competențe profesionale de importanță strategică</b>		
	<i>2.1. Competențe fundamentale de strategie în ceea ce privește activitatea societății</i>	oblig	1
	<i>2.2. Competență financiară și de afaceri</i>	oblig	1
	<i>2.3. Abilități de identificare și gestionare a riscurilor specifice managementului întreprinderilor</i>	oblig	0,5
<b>3</b>	<b>Competențe de Guvernanță corporativă</b>		
	<i>3.1. Cunoștințe despre principii și bune practici de guvernanță corporativă aplicată</i>	oblig	1

	3.2. <i>Capacitatea de a lua decizii</i>	oblig	1
	3.3. <i>Cunoștințe despre monitorizarea performanței întreprinderilor</i>	opt	0,5
<b>4</b>	<b>Competențe sociale și personale</b>		
	4.1 <i>Comunicare interpersonal și instituțională</i>	opt	1
	4.2. <i>Cunoașterea și aplicarea eticii și integrității în activitatea profesională/managerială</i>	oblig	1
<b>5</b>	<b>Experiență pe plan local și internațional</b>		
	5.1 <i>Experiență de administrare sau management pe plan local/național</i>	oblig	1
	5.2 <i>Experiență de administrare și management pe plan internațional</i>	opt	0,5
<b>6</b>	<b>Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice</b>		
	6.1 <i>Competențe și restricții specific pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal</i>	oblig	1
<b>7</b>	<b>Competențe specifice acționarilor și autorității publice tutelare</b>		
	7.1 <i>Cunoștințe despre domeniul de activitate al societății</i>	oblig	1
	7.2 <i>Experiență anterioară în relația cu autoritățile publice, locale/centrale</i>	opt	0,5
<b>B. TRASATURI</b>			
<b>1</b>	<i>Integritate și reputație personală/profesională</i>	oblig	1
<b>2</b>	<i>Orientare către rezultate</i>	opt	0,5
<b>3</b>	<i>Capacitatea de analiză și sinteză</i>	oblig	1
<b>4</b>	<i>Independență</i>	oblig	1
<b>5</b>	<i>Expunere politica</i>	oblig	1
<b>6</b>	<i>Aliniere cu Scrisoarea de așteptări</i>		

	6.1 Prezintă clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandate în direct corelare cu așteptările acționarilor	oblig	1
	6.2 Formulează aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă societatea în corelare cu contextual acesteia	oblig	1
	6.3 Prezintă clar legătura dintre profilul personal și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări	oblig	1
<b>C. Cerinte prescriptive si proscriptive</b>			
1	<b>Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau director</b>	opt	1
2	<b>Numar de mandate</b>	opt	1
3	<b>Ani de cand este director executiv in organizatie</b>	opt	1

Rating	Nivel de competență	Descriere
N/A	<i>Nu se aplică</i>	Nu este necesar să aplicați sau să demonstrați această competență.
1	<i>Limitat</i>	Aveți o înțelegere a cunoștințelor de bază.
2	<i>Intermediar</i>	Aveți un nivel de experiență câștigat prin formare fundamental și/sau prin câteva experiențe similare. Aceasta aptitudine presupune sprijin extern. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegeți și puteți discuta termeni, concepte, principii și probleme legate de această competență;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faceți uz activ de legi, regulamente și ghiduri.</li> </ul>
3	<i>Competent</i>	<p>Sunteți capabil/ă să îndepliniți cu succes funcție în societate acestei competențe. Poate fi necesar, uneori, ajutorul persoanelor cu mai multă experiență, dar de regulă demonstrați această aptitudine independent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ați aplicat această competență cu succes în trecut, cu minim de ajutor;</li> <li>• Înțelegeți și puteți discuta aplicarea și implicațiile schimbărilor în procesele, politicile și procedurile din acest sector.</li> </ul>
4	<i>Avansat</i>	<p>Puteți îndeplini sarcinile asociate cu această aptitudine fără asistență. Sunteți recunoscut/ă în cadrul organizației curente ca un(o) expert în această competență, sunteți capabil/ă să oferiți ajutor și aveți experiență avansată în această competență.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ați oferit idei practice/relevante, resurse și perspective practice referitoare la procesul sau îmbunătățirile practice, la nivel de guvernare a executiv superior;</li> <li>• Sunteți capabil/ă să interacționați și să purtați discuții constructive cu conducerea executivă, dar și să instruiți alte persoane în aplicarea acestei competențe.</li> </ul>
5	<i>Expert</i>	<p>Sunteți cunoscut/ă ca un(o) expert/ă în acest sector. Puteți oferi ajutor și găsi soluții pentru dileme și probleme complexe referitoare la această zonă de expertiză.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ați demonstrat excelență în aplicarea acestei competențe în multiple consilii de administrație și/sau organizații;</li> <li>• Sunteți privit/ă ca un(o) expert/ă, conducător/oare și inovator/oare în această competență de către consiliul, organizația și/sau organizațiile din afară.</li> </ul>

### Tabele de rating – competente

Cunoștințe, aptitudini și experiența	Rating
Novice	1
Intermediar	2
Competent	3
Avansat	4
Expert	5