

Anunț de recrutare privind selecția directorului general și a directorului economic pentru societatea Administrare și Exploatare a Patrimoniului și Serviciilor de Utilități Publice Argeș S.A.

Consiliul de Administrație al societății Administrare și Exploatare a Patrimoniului și Serviciilor de Utilități Publice Argeș S.A., anunță organizarea procesului de recrutare și selecție pentru poziția de director general și director economic, în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, în următoarele condiții:

Numar de posturi: 2(doua).

Pot candida persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- Să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română (scris și vorbit);
- Să nu fi fost condamnată pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare;
- Să nu fi fost destituită dintr-o funcție publică și/sau să nu fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Să nu fie în conflict de interese potrivit legii și statutului societății cu poziția de director al societății;
- Să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-a administrat sau condus;
- Să aibă studii superioare de lungă durată, finalizate, în domeniul economic/juridic/tehnic;

În vederea stabilirii capacității de îmbunătățire a performanței societăților sau regiilor autonome pe care candidatul le-a administrat sau condus, se va lua în considerare tipul companiei, cifra de afaceri, profitabilitatea și numărul de angajați (Anexa 1).

În vederea stabilirii educației candidatului, se vor considera și alte diplome/certificări/atestare care pot aduce valoare postului.

Alături de condițiile de mai sus, persoanele vor fi evaluate și selectate și în baza următoarelor criterii:

- **Criterii obligatorii:** gestionarea afacerii, viziune strategică, luarea deciziei, colaborare și cooperare cu alte părți, integritate, abilități de comunicare interpersonală;

- **Criterii opționale** : cunoștințe despre domeniul de activitate al societății și/sau despre domeniul utilităților publice, capacitatea de atragere și gestionare a investițiilor (programe cu finanțare externă), monitorizare și control, organizare și planificare, experiență pe plan local și internațional, reputație personală și profesională.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al întreprinderii publice.

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- OPIS;
- curriculum vitae;
- scrisoare/scrisori de recomandare;
- copie după actul de identitate;
- copie după diploma de studii;
- copie după orice altă diplomă de studii/certificare/atestat care poate aduce valoare postului;
- copie după carnetul de muncă și/sau contractul de mandat și/sau adeverință care atestă experiența de administrare/conducere;
- cazier fiscal și judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor necesare accederii în procesul de evaluare și selecție (Anexa 2);
- declarație pe propria răspundere prin care candidatul își dă acordul pentru procesarea datelor sale personale în cadrul procedurii de recrutare și selecție, precum și de a putea fi verificate informațiile furnizate (Anexa 3).

Comisia de selecție își rezervă dreptul de a solicita, pe parcursul procesului de evaluare și selecție, documente/ informații noi care pot clarifica anumite aspecte din dosarul de candidatură. Candidaturile incluzând documentele solicitate prin prezentul anunț se depun până la data de 23.09.2017, ora 16:00, la registratura societății situată în comuna Bradu, sat Geamana, strada Principala nr.623, județ Argeș.

Candidaturile care întrunesc condițiile de participare vor fi incluse în procesul de evaluare și selecție. Acesta constă în două etape distincte: evaluarea în scopul creării listei scurte și, evaluarea de către Comisia de selecție cu scopul propunerii pentru numire. În vederea întocmirii listei scurte, candidaturile admise în procesul de evaluare și selecție vor susține un interviu față în față cu Comisia de selecție. În vederea numirii, persoanele din lista scurtă vor depune declarația de intenție și vor avea un interviu față în față cu Comisia de selecție.

Candidații admiși vor fi contactați telefonic pentru programare la procesul de evaluare și selecție. Pentru orice informații suplimentare referitor la depunerea candidaturilor, persoanele interesate pot contacta Comisia de selecție la numărul de telefon: 0248/280358.